

MODUŁ DO MS WORD

1,2,3...

NUMERUJE



GENERUJE PLIKI
DO FOLDERU



TWORZY LISTĘ

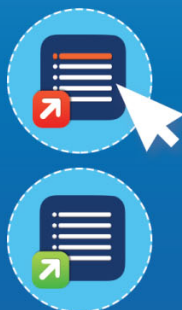
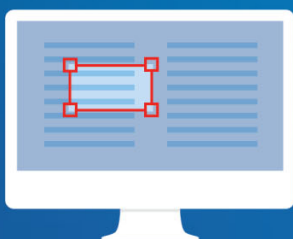


DRUKUJE
WSZYSTKO
NA RAZ

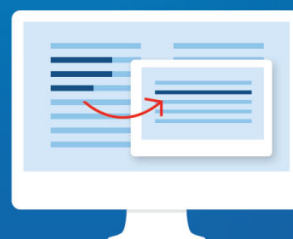
ATTACHI

Wspomaga tworzenie
pism z załącznikami

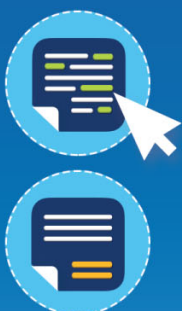
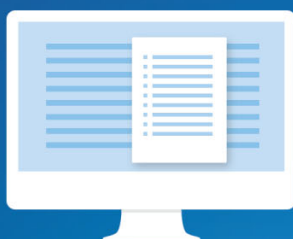
1. Oznacz



2. Powiąż z plikiem



3. Stwórz listę



4. Wygeneruj pliki

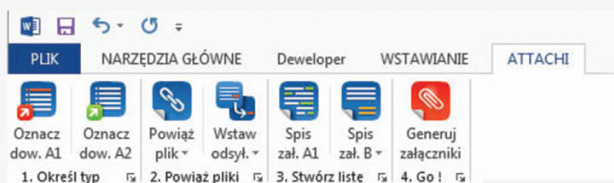


5. Wydrukuj wszystko na raz

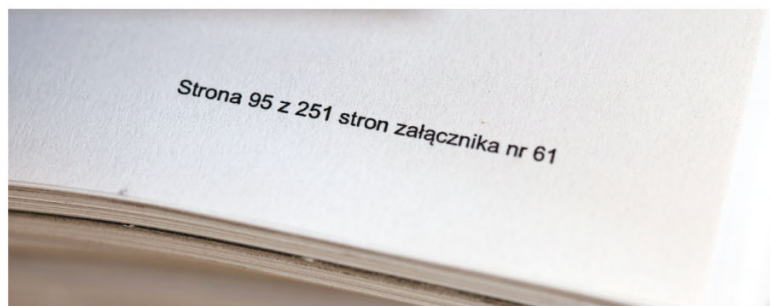
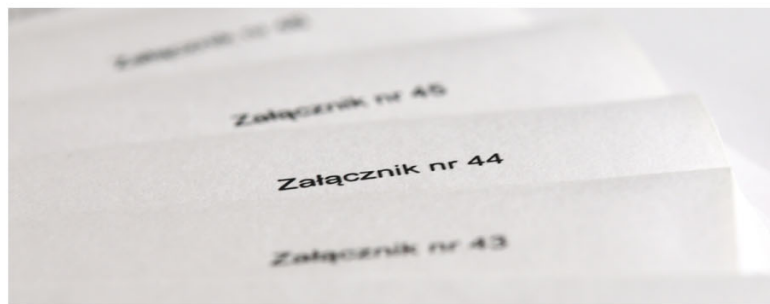


ATTACHI JEST DODATKIEM (ANG. „PLUG-IN”) DO MS WORD, KTÓRY WSPOMAGA TWORZENIE PISM Z DUŻĄ ILOŚCIĄ ZAŁĄCZNIKÓW.

Po instalacji w edytorze tekstu pojawia się nowy pasek narzędzi z ikonami programu ATTACHI:



Dzięki ATTACHI automatycznie zrobisz to, co do tej pory robiłeś ręcznie: ponumerujesz załączniki, na końcu dokumentu wygenerujesz listę załączników, posegregujesz dokumenty według numeracji, po czym wszystko wydrukujesz za jednym razem, posortowane według ustalonej numeracji, gotowe do wysyłki. Bez względu na liczbę załączników. ATTACHI zostało wymyślone przez prawników dla prawników, ale sprawdzi się w każdej pracy biurowej, w której pojawiają się pisma z dużą ilością załączników.



Nasz pomysł otrzymał wyróżnienie w konkursie „Innowacyjna Kancelaria” Krajowej Rady Radców Prawnych.

Wyróżnienie w konkursie
**INNOWACYJNA
KANCELARIA**
2014

JAK TO DZIAŁA?

Cały wysiłek, który trzeba włożyć, aby skorzystać z dobrodziejstw ATTACHI, to oznaczyć i powiązać fragment tekstu z właściwym plikiem. Jeśli piszesz pismo procesowe i powołujesz dowody w treści, wystarczy postawić kursor w miejscu, które chcesz powiązać z dokumentem i wybrać plik z dysku. Resztę robi ATTACHI. Jeśli tworzysz pismo, gdzie potrzebna jest tylko lista na końcu, dostępny jest prosty kreator. ATTACHI nada kolejny numer załącznika i utworzy hiperłącze – wszystkie powiązane dokumenty będą dostępne na kliknięcie wprost z dokumentu głównego.

Po oznaczeniu i powiązaniu fragmentów pisma z właściwymi plikami ATTACHI stworzy automatycznie listę załączników z nazwami nadanymi przez Ciebie, a potem wygeneruje wszystkie załączniki do wybranego folderu, w ustalonym porządku i kolejności. Aby umożliwić wydruk wszystkich załączników za jednym kliknięciem, ATTACHI wygeneruje także jeden duży plik PDF ze wszystkimi załącznikami. Ponadto wszystkie pojedyncze pliki-załączniki będą miały nazwy nadane im w piśmie.

W nagłówku każdego załącznika ATTACHI nadrukuję jego numer z listy. Wszystkie opcje nadruku można dowolnie konfigurować.

W stopce, oprócz numeru załącznika, ATTACHI doda także numerację stron. Dzięki temu, niezależnie od ilości dokumentów, każdą pojedynczą kartę ze stosu załączników będzie można zawsze szybko przyporządkować do konkretnej pozycji na liście załączników.

KORZYŚCI

ATTACHI oszczędza czas, automatyzuje szereg czynności technicznych i zwiększa kontrolę nad obszernymi dokumentami. Ponadto redukuje ryzyko pomyłek i pominięć przy kompletowaniu dokumentów.

ATTACHI wprowadza dodatkową systematykę i organizację załączników, co wydatnie ułatwia pracę oraz orientację w pismach i załącznikach zarówno autorom, jak i odbiorcom pism.

ATTACHI sprawdzi się wszędzie, gdzie potrzebna jest pełna kontrola nad obszernymi załącznikami do wszelkiego rodzaju pism.

CO JEST NIEZBĘDNE?

Podstawowym warunkiem korzystania z ATTACHI jest praca na skanach i elektronicznych wersjach dokumentów w popularnym formacie PDF. Aplikacja obsługuje zapisane do pliku PDF skany dokumentów, zdjęcia oraz wszelkie wersje elektroniczne dokumentów, wygenerowane z dowolnego programu obsługującego eksport do pliku PDF (m.in. Word, Excel, programy z pakietu Open Office czy wszelkie programy graficzne i projektowe) lub pliki przetworzone do pliku PDF za pomocą tzw. wirtualnej drukarki PDF.

Poza tym aplikacja potrzebuje do działania środowiska WINDOWS oraz edytora tekstu MS WORD od wersji 2010 lub nowszej.

WIĘCEJ INFORMACJI

Po więcej informacji nt. codziennego używania ATTACHI zapraszamy na www.lsot.pl



Nazwa aplikacji: Attachi
Środowisko OS: Windows 7, 8
Wersja MS WORD: 2010 lub wyższa
Rodzaje licencji: Roczna, 2-letnia, bezterminowa



Demonstracyjną wersję programu można pobrać ze strony domowej LSOT.pl

